



**UNIVERSIDAD NACIONAL “PEDRO RUIZ GALLO”  
FACULTAD DE INGENIERÍA AGRÍCOLA**



**I PROGRAMA DE TITULACIÓN POR APROBACIÓN DE TRABAJO DE  
SUFICIENCIA PROFESIONAL**

## **TRABAJO DE INVESTIGACIÓN.**

**PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN  
DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE FAMILIAR  
EN EL CASERÍO YUNTUMPAMPA – DISTRITO DE SALAS – PROVINCIA DE  
LAMBAYEQUE – DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

**INGENIERO AGRÍCOLA**

**PRESENTADO POR:**

**BACH. EDINSON ALAMO BERNILLA**

**Lambayeque – Perú**

**2019**



I PROGRAMA DE TITULACIÓN POR APROBACIÓN DE TRABAJO DE SUFICIENCIA  
PROFESIONAL

## TRABAJO DE INVESTIGACIÓN.

PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN  
DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE FAMILIAR  
EN EL CASERÍO YUNTUMPAMPA – DISTRITO DE SALAS – PROVINCIA DE  
LAMBAYEQUE – DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

INGENIERO AGRÍCOLA

PRESENTADO POR:

BACH. EDINSON ALAMO BERNILLA

SUSTENTADO ANTE EL JURADO:

  
M.Sc. MANUEL MACO CHUNGA  
PRESIDENTE

  
M.Sc. ENOCH MONTES BANCES  
MIEMBRO

  
DR. SEGUNDO AVELINO SÁNCHEZ CUSMA  
ASESOR

## **DEDICATORIA**

*A Dios, por darme salud  
por iluminarme y hacer posible el logro de mis  
metas.*

*Con inmensa gratitud a esas **personas importantes en mi vida**, quienes me brindan amor y apoyo en el logro de mi carrera profesional, **con todo mi cariño este proyecto se los dedico a ustedes:***

**PAPÁ JUAN**

**MAMÁ FRECIA**

**HERMANOS WILSON Y ROSARIO**

*A la memoria de mis abuelos  
PEDRO, ROSARIO; como  
homenaje póstumo.*

## AGRADECIMIENTO

*A la Facultad de Ingeniería Agrícola por brindarme la oportunidad de la obtención del título profesional el cual me servirá para desarrollarme como ingeniero contribuyendo al desarrollo y progreso de nuestro país.*

*Un agradecimiento especial al Ing.  
DR. SEGUNDO AVELINO SÁNCHEZ CUSMA  
asesor de la presente tesis por aportar  
sus enseñanzas y experiencias en el  
presente trabajo de investigación.*

*Al Ing. Luis Ernesto Banda Palacios, por su  
valiosa y desinteresada colaboración en la  
ejecución del presente trabajo.*

## ÍNDICE GENERAL

I	DATOS PRELIMINARES .....	7
	1 Titulo .....	7
	2. Autor .....	7
	3. Tipo de Investigación .....	7
	4. Área de investigación.....	7
	5. Instituciones de Ejecución .....	7
	6. Duración de Proyecto.....	7
	7. Fecha de inicio.....	7
	8. Fecha Final .....	7
II	CUERPO DEL INFORME .....	8
	1. Resumen .....	8
	2. Introducción.....	9
	3. Presentación.....	10
	4. Objetivos .....	11
	4.1. Objetivo principal .....	11
	4.2. Objetivos secundarios .....	11
	4.3. Materiales y Métodos.....	11
	4.4. Ubicación .....	12
	4.4.1. Ubicación .....	12
	4.4.2. Limites .....	12
	4.4.3. Elevación y Clima .....	14
	4.4.4. Población .....	14
	4.4.5. Características de la economía comunal y familiar ...	14
	4.4.6. Vivienda.....	15
	4.4.7. Educación .....	16
	4.4.8. Salud .....	16
	4.4.9. Servicio de agua .....	16

4.4.10. Servicio de saneamiento .....	16
4.4.11. Servicio de energía eléctrica .....	17
4.4.12. Actores sociales presentes en la comunidad .....	17
4.4.13. Medios y recursos de comunicación .....	17
5.0. Diagnóstico de conocimientos, actitudes, prácticas, valores y entorno .....	17
6.0 . Competencias y capacidades a fortalecer en los hogares. ..	18
8.0. Enfoques del plan .....	21
9.0. Adecuación e implementación de actividades comunicacionales.....	24
10.0. Metodología para la capacitación a los hogares .....	21
10.1. Estrategias metodológicas .....	34
10.2. Materiales educativos .....	35
10.4. Técnicas didácticas. ....	36
11.0. Conclusiones .....	39
12.0 Recomendaciones .....	39
13.0 Bibliografía.....	40
14.0 Cronograma .....	42
15.0. Presupuesto .....	43
16.0. Cuestionario.....	44
16.0. Plano de ubicación.....	<b>53</b>

## **INFORME FINAL DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA**

### **I. DATOS PRELIMINARES**

#### **1. TITULO:**

“PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SALUDABLES DE HIGIENE FAMILIAR EN EL CASERÍO YUNTUMPAMPA – DISTRITO DE SALAS – PROVINCIA DE LAMBAYEQUE – DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE”

#### **2. AUTOR:**

Bach. Edinson Álamo Bernilla – Responsable

#### **3. TIPO DE INVESTIGACIÓN:**

Bibliográfico.

#### **4. ÁREA DE INVESTIGACIÓN:**

Planeamiento y Construcciones Rurales

#### **5. INSTITUCIÓN DE EJECUCIÓN:**

Caserío: Yuntumpampa

Distrito: Salas.

Provincia: Lambayeque.

Región: Lambayeque.

#### **6. DURACIÓN DEL PROYECTO:**

4 meses.

#### **7. FECHA DE INICIO:**

Julio 2018

#### **8. FECHA FINAL:**

Octubre 2018

## II. CUERPO DEL INFORME

### 1. RESUMEN

En el presente trabajo se diseñó el sistema de abastecimiento de agua potable de la Localidad de Yuntumpampa, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los pobladores de dicha localidad, disminuyendo las tasas de enfermedad, logrando el desarrollo integral de la sociedad.

Para lograr el análisis del PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SANAS DE HIGIENE FAMILIAR EN EL CASERÍO YUNTUMPAMPA - DISTRITO DE SALAS - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, se recopiló la información contenida en el expediente técnico, relacionados al sistema de agua potable.

Este análisis permitió conocer los aspectos técnicos favorables y condiciones sociales adecuadas, que aseguren el éxito del proyecto propuesto.

**Palabras Claves:** Educación sanitaria, Agua potable, desarrollo integral, sistema de agua, higiene familiar.

### ABSTRACT

In the present work the potable water supply system of the town of Yuntumpampa was designed, with the purpose of improving the quality of life of the inhabitants of this locality, decreasing the rates of illness, achieving the integral development of society.

To achieve the analysis of the project "INSTALLATION OF THE SYSTEM OF DRINKING WATER AND BASIC SANITATION IN 09 CASERÍOS DE SALAS-DISTRITO DE SALAS -LAMBAYEQUE - LAMBAYEQUE", the information contained in the technical file related to the drinking water system was compiled. This analysis allowed to know the favorable technical aspects and adequate social conditions that ensure the success of the proposed project

**Keywords:** Health education, Drinking water, integral development, water system, family hygiene.

## **2. INTRODUCCIÓN:**

Uno de los problemas fundamentales de la civilización moderna es el del agua, como consecuencia de la infinidad de usos a que se la destina.

El sector de agua y saneamiento se caracteriza por sus bajas coberturas y la mala calidad del servicio, así como por la precaria situación financiera de quienes lo prestan. Para revertir esta situación el sector requiere reformas estructurales que minimicen la interferencia política en el manejo de estos servicios e introduzcan los incentivos adecuados para lograr, de manera progresiva, su desarrollo sostenido.

Al respecto, en las áreas urbanas hay una escasa continuidad del servicio y una falta de mantenimiento de la infraestructura, lo que se refleja en los altos índices de roturas y atoros en las redes de agua. En las áreas rurales, el problema principal es la calidad del agua y su pobre sostenibilidad.

El presente proyecto contempla el instalación del Servicio de Agua Potable y saneamiento de la localidad del Yuntumpampa, considerando además un componente de capacitación técnica y humana, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los pobladores de dicha comunidad, disminuyendo las tasas de enfermedad a niveles aceptables y con tendencia a disminuir por debajo del promedio nacional, logrando el desarrollo integral de la sociedad.

### **3. PRESENTACIÓN**

Dentro del marco del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR), se promueve las Estrategias de Comunicación y Educación Sanitaria para promover la valoración, buen uso de los servicios y prácticas saludables y de higiene de las familias, con el objetivo de contribuir a la sostenibilidad de los servicios.

La Estrategia en mención define el marco conceptual, el enfoque, los objetivos, los comportamientos esperados diferenciados por actor social (Familia, ATM, JASS) las estrategias, el uso de medios, los indicadores y metas.

El Plan de Comunicación y Educación Sanitaria toma como punto de partida el diagnóstico socio económico de la localidad de Yuntumpampa, el análisis de las herramientas de gestión social empleadas durante el desarrollo del estudio a nivel de perfil y las estrategias de comunicación y educación sanitaria del Programa Nacional de Saneamiento Rural (PNSR).

Con la formulación del Plan se busca planificar, ejecutar y evaluar la implementación de las estrategias y los resultados obtenidos los mismos que serán diseñados y ejecutados en concordancia con las características culturales, étnicas, tradicionales, ambientales y socio económicas del caserío Yuntumpampa ; a fin de lograr los comportamientos y metas esperadas en los actores claves, y con ello contribuir en el logro de la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento y el mayor impacto social que se podrá evidenciar en la salud y calidad de vida de las familias de las localidades focalizadas.

#### **JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.**

El presente plan es una herramienta, mediante el cual se logrará la mejora de la calidad de vida de las familias del caserío Yuntumpampa y garantizar la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, promoviendo prácticas saludables de higiene y la valoración del buen uso y cuidado de los servicios de agua y saneamiento, involucrando la participación y compromiso de los sectores involucrados, tal como los centros de salud y las instituciones educativas, con el fin de reducir las enfermedades diarreicas agudas y prevenir la desnutrición crónica infantil.

#### **4. OBJETIVOS.**

##### **4.1 OBJETIVO GENERAL:**

“Promover las prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento de las familias del Caserío Yuntumpampa Distrito de Salas. Lambayeque - Lambayeque.”

##### **4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICO:**

1. Identificar si la población, cuenta con conocimientos básicos sobre prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.
2. Fortalecer las prácticas saludables en los hogares del Caserío Yuntumpampa para la valoración social y económica de los servicios de saneamiento.
3. Garantizar la sostenibilidad de los servicios de agua y saneamiento, comprometiendo a las familias, en el cuidado, mantenimiento y en el pago oportuno de las cuotas familiares.

##### **4.3. MATERIALES Y MÉTODOS:**

###### **a) MATERIALES:**

Para realizar este proyecto de investigación bibliográfica, se toma en cuenta los diferentes trabajos de investigación y proyectos realizados en ámbitos locales donde se demuestra las experiencias y la aplicación de métodos sobre saneamiento, así como algunos autores de libros:

###### **b) TÉCNICA:**

Observación.

###### **c) INSTRUMENTO:**

Encuesta Socioeconómica.

#### **4.4 UBICACIÓN.**

##### **4.4.1 UBICACIÓN:**

El Caserío Yuntumpampa está ubicado en el Distrito de Salas – Provincia de Lambayeque y Departamento de Lambayeque.

##### **4.4.2 LIMITES:**

NORTE: con el Caserío Hualanga, Río Penachí.

SUR : con el Caserío El Marco.

ESTE : con el Caserío Lanchaco Bajo.

OESTE: con el Caserío Succhapampa.



#### **4.4.3 ELEVACIÓN Y CLIMA:**

El Caserío Yuntumpampa está a 1684 m.s.n.m. y su clima se le puede calificar de variado, su temperatura oscila entre 17° C y 22° C. El período de lluvias dura desde el mes de diciembre hasta el mes de abril aproximadamente. Durante los meses de lluvia se nota la presencia de truenos, relámpagos y la temperatura disminuye, sintiéndose algo de frío.

#### **4.4.4 POBLACIÓN:**

En la actualidad tal como se verificó en campo el número total de viviendas asciende a 19 y 03 instituciones públicas, sumando un total de 22 usuarios tal como se puede corroborar con el padrón de usuarios.

CUADRO N°01: Población y viviendas.

Localidad	Habitantes	N° de Viviendas	N° de Instituciones Públicas
Yuntumpampa	110	19	3
Total	110	19	3

*Fuente: Padrón de usuarios elaborado durante el mes de julio del 2017.*

El Caserío Yuntumpampa no cuenta con un historial apropiado para determinar su tasa de crecimiento por lo tanto se tendrá en cuenta la tasa de crecimiento del distrito de Salas. El distrito de Salas tiene una tasa de crecimiento negativa por lo tanto se ha considerado asumir una tasa de crecimiento igual a CERO.

#### **4.4.5 CARACTERÍSTICAS DE LA ECONOMÍA COMUNAL Y FAMILIAR:**

La principal actividad a la que se dedican las familias del Caserío Yuntumpampa es la agricultura con un 70% en la siembra de caña, 20% en la siembra de papa, como también arvejas y cebada en menor porcentaje. El ingreso promedio mensual es menos de S/. 500.00 Nuevos Soles en un 54.55%, entre S/.501.00 A S/.1000.00 Nuevos Soles también en un 18.18% y entre S/.1000.00 A S/.1500.00 Nuevos Soles también en un 9.09% y con un ingreso mayor a 1500 un 18.18%.

CUADRO N° 02: Actividad a la que se dedica la mayoría de los miembros de la familia.

Opción	N° Encuestados	Distribución %	N° Viviendas
PROFESOR	1	9.09%	2
AGRICULTURA	8	72.73%	16
BODEGA	1	9.09%	2
CONSTRUCCIÓN	1	9.09%	2
CATEQUISTA	0	0.00%	0
TOTAL	11	100.00%	22

Fuente: Elaboración propia.

CUADRO N° 03: Ingreso mensual por familia.

Opción	N° Encuestados	Distribución %	N° Viviendas
NINGUNO	0	0.00%	0
MENOS DE S/. 500.00	6	54.55%	16
ENTRE S/. 501.00 A S/. 1000.00	2	18.18%	2
ENTRE S/. 1001.00 A S/. 1500.00	1	9.09%	2
MAYORES A S/. 1500.00	2	18.18%	2
TOTAL	11	100.00%	22

Fuente: Elaboración propia.

#### 4.4.6 VIVIENDA:

Referente a las viviendas, el 100% de pobladores encuestados no cuentan con título de propiedad, resultado que resalta la falta de formalización de predios en dicha comunidad; el 100% es propietario de las viviendas existentes, y los materiales predominantes de las casas son: piso de tierra, paredes de adobe, madera y material noble, techo de calamina (verificación In Situ).

#### **4.4.7 EDUCACIÓN**

En el caserío de Yuntumpampa existe un centro educativo de material noble y cuenta con los niveles de PRONOI Y PRIMARIA, los estudiantes para seguir con sus estudios secundarios estudian en el C.P. Penachí como también en Canchachalá, algunos se trasladan a otros distritos de la región como Motupe para seguir con sus estudios y otros se dedican a la agricultura. Esto tiene como consecuencia un alto índice de personas que no logran estudiar superior y también produce un cierto incremento de analfabetismo.

#### **4.4.8 SALUD.**

Analizaremos un indicador primordial para este proyecto, que refleja la incidencia de la falta del servicio de agua y desagüe en la zona, la información es brindada por el puesto de salud micro red del. C.P. Penachí.

En este caso los pobladores del Caserío Yuntumpampa por no contar con un Establecimiento de Salud se acercan al Puesto de Salud del C.P. Penachí.

. Las principales causas de morbilidad son las enfermedades diarreicas, infecciosas agudas de las vías respiratorias, anemias nutricionales, helmintiasis, etc.

Existen enfermedades por la falta del sistema de agua y saneamiento y se busca siempre minimizar al máximo las enfermedades siendo esta el objetivo del proyecto. Los habitantes del Caserío Yuntumpampa tienen poco conocimiento del origen de las enfermedades que sufren, debido a esto se realizó actividades de lavados de manos con toda la población explicando el origen de las enfermedades que sufren.

#### **4.4.9 SERVICIO DE AGUA.**

El caserío Yuntumpampa no cuenta con acceso a Red de Agua pública, de la muestra de encuestados. El 100% considera que el agua potable es un bien que debe pagarse.

#### **4.4.10 SERVICIO DE SANEAMIENTO.**

En el caserío Yuntumpampa no es posible identificar alguna unidad básica de saneamiento en las condiciones actuales, o alguna estructura de saneamiento básico, por lo que la población realiza sus necesidades en pozos ciegos inadecuados y/o en campo abierto.

Solo el 60% de las viviendas tienen un pozo ciego, los demás hacen sus necesidades básicas en campo abierto, lo que produce la proliferación de moscas, las mismas que producen enfermedades diarreicas e infecciones intestinales.

#### **4.4.11 SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.**

En el Caserío Yuntumpampa la población carece del servicio por tal motivo utilizan mecheros, velas entre otros, siendo este un servicio básico de vital importancia para los hogares de la comunidad

#### **4.4.12 ACTORES SOCIALES PRESENTES EN LA COMUNIDAD.**

Profesor del PRONOEI – Yuntumpampa

Director de la Institución Educativa de Nivel de Educación Primaria – Yuntumpampa

Miembros del concejo directivo de la Junta Administradora de Servicios de Saneamiento – JASS – Yuntumpampa

Teniente gobernador.

Agente Municipal.

#### **4.4.3 MEDIOS Y RECURSOS DE COMUNICACIÓN.**

En el caserío Yuntumpampa el 98% opinaron que uno de los medios de comunicación que más se utiliza es la radio, Medio que les sirve para escuchar noticias y música cuando están en casa y en sus chacras; y el 2% a un diario o revista.

#### **5.0 DIAGNÓSTICO DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES, PRÁCTICAS, VALORES Y ENTORNO:**

Sobre el conocimiento acerca del lavado de manos, no existe un hábito, si bien es cierto que lo hacen, pero de una manera desordenada ya que un 40% dice que se debe lavar cada que se ensucia, cuando realmente no se debería esperar que se ensucie; sino que se debe acostumbrar a lavarse las manos después de ir al baño, antes de comer.

Así mismo en su mayoría los niños solo se lavan las manos con agua, sin usar un jabón líquido ni en barra.

## **OBJETIVOS E INDICADORES.**

CUADRO N° 04:

<b>OBJETIVO ESPECIFICO</b>	<b>INDICADORES DE PROCESO</b>	<b>INDICADORES DE RESULTADO</b>
- Fortalecer la competencia de los hogares del caserío Yuntumpampa para la valoración social y económica de los servicios de saneamiento.	- 22 hogares que han participado en los eventos de capacitación	- 22 hogares con acceso a servicios de agua potable. - 22 hogares que pagan puntualmente la cuota familiar. - 22 hogares con prácticas adecuadas de uso de agua.
- Fortalecer la competencia de los hogares del Caserío Yuntumpampa para la práctica de hábitos de higiene a nivel personal y de la vivienda.	- 22 hogares que han participado en los eventos de capacitación	- 22 hogares que realizan prácticas adecuadas en el lavado de manos. - 22 hogares con prácticas adecuadas de manipulación de agua potable. - 22 hogares con prácticas adecuadas en limpieza, operación y mantenimiento de la UBS.

*Fuente: Elaboración propia.*

### **6.0 COMPETENCIAS Y CAPACIDADES A FORTALECER EN LOS HOGARES.**

Tomando en cuenta la normatividad vigente para la prestación de los servicios de saneamiento, el PNSR ha establecido dos competencias básicas para los hogares rurales, las mismas que se consideraran para los hogares del caserío Yuntumpampa. Las capacidades se presentan en la siguiente tabla.

**CUADRO N° 05**

**COMPETENCIA 1: VALORA SOCIAL Y ECONÓMICAMENTE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO**

<b>CAPACIDADES COGNOSCITIVAS</b>	<b>CAPACIDADES PROCEDIMENTALES</b>	<b>CAPACIDADES ACTITUDINALES</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Relaciona la importancia de los servicios de saneamiento con la mejora de su calidad de vida.</li><li>- Reconoce el ciclo ampliado del agua.</li><li>- Reconoce el proceso de producción del servicio de agua potable.</li><li>- Reconoce que el agua potable es un bien y servicio.</li><li>- Identifica que la cuota familiar es importante para sostener los servicios de saneamiento que recibe de la OC.</li><li>- Reconoce la metodología para el cálculo de la cuota familiar.</li><li>- Identifica estrategias para el cuidado y el uso racional del agua potable en el hogar.</li><li>- Reconoce aspectos básicos de gasfitería para reparación de conexiones domiciliarias.</li><li>- Reconoce el reglamento para la prestación del servicio de agua potable.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Paga puntualmente la cuota familiar para asegurar la provisión del servicio de agua potable.</li><li>- Realiza otras contribuciones económicas requeridas por la OC.</li><li>- Usa el agua potable exclusivamente para tomar, cocinar, lavar y aseo personal.</li><li>- Usa racionalmente el agua potable.</li><li>- Realiza mantenimiento preventivo a su conexión domiciliar y lavaderos.</li><li>- Repara oportunamente las fugas de las conexiones domiciliarias.</li><li>- Cumple con sus obligaciones y exige sus derechos de usuario en el marco de lo establecido en el reglamento de la prestación de servicios de saneamiento.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Asume sus responsabilidades económicas como usuario.</li><li>- Muestra disposición al pago de la cuota familiar.</li><li>- Es sensible y consciente en el uso del agua potable</li></ul>

*Fuente: Guía del PNSR.*

**CUADRO N° 06**

**COMPETENCIA 2: PRACTICA HÁBITOS DE HIGIENE A NIVEL PERSONAL Y DE LA VIVIENDA**

<b>CAPACIDADES COGNOSCITIVAS</b>	<b>CAPACIDADES PROCEDIMENTALES</b>	<b>CAPACIDADES ACTITUDINALES</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Reconoce la importancia del agua potable para mejorar su salud.</li><li>- Reconoce el ciclo de contaminación fecal-oral y las barreras para la prevención de enfermedades.</li><li>- Reconoce los momentos clave y la técnica correcta de lavado de manos.</li><li>- Reconoce las prácticas adecuadas de almacenamiento del agua en el hogar.</li><li>- Reconoce las prácticas adecuadas para manipular el agua potable.</li><li>- Identifica los beneficios de usar la UBS para la disposición de excretas.</li><li>- Reconoce prácticas para la limpieza y mantenimiento de la UBS.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Implementa su rincón de aseo.</li><li>- Se lava las manos en los momentos clave siguiendo los pasos correctos.</li><li>- Almacena el agua en depósitos limpios, tapados y ubicados en alto.</li><li>- Ordena y mantiene limpio el ambiente de la cocina.</li><li>- Extrae el agua a través de caño o con vasija de asa larga.</li><li>- Realiza la limpieza permanente de la UBS.</li><li>- Realiza mantenimiento preventivo y correctivo de la UBS.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Muestra actitud positiva para participar en el proceso de capacitación.</li><li>- Muestra disposición para adoptar nuevas prácticas saludables.</li><li>- Muestran disposición en mantener un ambiente saludable.</li><li>- Asume responsabilidad de realizar el mantenimiento preventivo a su UBS.</li></ul>

**7.0 CONTENIDOS TEMÁTICOS.**

El PNSR ha establecido un conjunto de contenidos temáticos básicos para la capacitación a hogares rurales en educación sanitaria, en función a las competencias y capacidades a fortalecer para la comunicación y educación sanitaria ambiental, dichos contenidos temáticos se les hará llegar a los hogares del caserío Yuntumpampa, mediante charlas informativas, talleres, afiches, trípticos, etc. los mismos que se presentan a continuación:

**CUADRO N° 07**

**CONTENIDOS TEMÁTICOS PARA LA CAPACITACIÓN A LOS HOGARES**

<b>Competencia 1: Valora social y económicamente los servicios de saneamiento</b>	<b>Competencia 2: Practica hábitos de higiene a nivel personal y de la vivienda</b>
<p><b><u>Ciclo natural y ampliado del agua, cuidado y uso racional del agua</u></b> Ciclo natural del agua. Ciclo ampliado del agua del agua potable. Cuidado y uso racional del agua potable en el hogar.</p> <p><b><u>Cuota familiar</u></b> Costo de gestión, operación, mantenimiento y reposición del SAP. Importancia del pago de la cuota familiar. Metodología para el cálculo la cuota familiar.</p> <p><b><u>Derechos y obligaciones de los asociados del SAP</u></b> Derechos y obligaciones de los usuarios. Sanciones estipuladas en el reglamento de la prestación del servicio de saneamiento.</p> <p><b><u>Mantenimiento de la conexión domiciliaria</u></b> Mantenimiento preventivo. Reparación oportuna de fugas.</p>	<p><b><u>Enfermedades causadas por la deficiente higiene</u></b> Ciclo de contaminación fecal-oral. Barreras para evitar la contaminación.</p> <p><b><u>Lavado de manos</u></b> Importancia del lavado de manos. Momentos clave y técnica correcta de lavado de manos. Rincón de aseo.</p> <p><b><u>Almacenamiento y manipulación del agua en el hogar</u></b> Almacenamiento adecuado del agua en el hogar Manipulación adecuada del agua en el hogar. Ordenamiento y limpieza del ambiente de la cocina.</p> <p><b><u>Limpieza y mantenimiento de la UBS</u></b> Beneficios de usar la UBS. Uso y limpieza de la UBS. Mantenimiento de las partes de la UBS.</p>

## **8.0 ENFOQUES DEL PLAN.**

### **ENFOQUE DE GÉNERO EN DESARROLLO:**

Se fomentará las valoraciones, comportamientos, funciones, oportunidades y cuotas de poder, para mujeres y varones del Caserío Yuntumpampa, haciendo que las damas también sean partícipes de las diferentes actividades de la limpieza, operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento; tal como lo promueve el Ministerio de Vivienda, mediante el PNSR, donde en el concejo directivo de las JASS como mínimo deben integrar dos mujeres.

#### ENFOQUE DE CIUDADANÍA:

Mediante este enfoque se busca fomentar que la población del caserío Yuntumpampa fortalezca lo siguiente.

- El sentido de pertenencia, que le otorga arraigo a su comunidad.
- El ejercicio de derechos, que garantiza el respeto a derechos individuales y a los de los demás.
- La participación activa y responsable en el logro del bien común, para la sostenibilidad de los servicios de saneamiento.
- Expresar con sentido crítico su punto de vista sobre cualquier actividad o problema que se genere en la operación y mantenimiento del sistema de agua y saneamiento.

#### ENFOQUE DE LA PARTICIPACIÓN INCLUSIVA:

Las brechas de inclusión de las poblaciones que viven en condiciones de pobreza en relación al agua y saneamiento, implican retos en términos geográficos, de infraestructura, educación sanitaria, compromisos y cambios en hábitos y prácticas en agua y saneamiento.

Mediante el presente plan se buscará asegurar a las ciudadanas y ciudadanos sin excepción del caserío Yuntumpampa el ejercicio de sus derechos, acceso a servicios de agua y saneamiento, y participación social en condiciones de igualdad; resulta indispensable instalar procesos participativos para posibilitar el involucramiento, compromiso y adecuado uso de los servicios de agua y saneamiento que el estado a través del PNSR pone a su disposición.

#### ENFOQUE DE GIRH:

Mediante este enfoque se fortalecerá la valoración de los recursos hídricos como un bien social y económico; ya que tiene un valor económico en todos sus usos, es por ello que se fomentará la formalización del acceso al agua, formular e implementar planes de control de agua, asimismo se promoverá el uso eficiente del agua, a través de mejores prácticas de consumo y cuidado, reduciendo los niveles de desperdicio del recurso en el sistema de agua en el nivel intra-domiciliario.

Así mismo se impulsará la elaboración de planes para la protección de las fuentes naturales de agua, asegurando su sostenibilidad, dándole un uso racional, y de esta manera pueda ser suficiente para los diferentes usos que se requiera, ya sea para consumo humano, para la agricultura, ganadería, etc.

#### ENFOQUE DE INTERCULTURALIDAD:

Las relaciones interculturales son relaciones de igualdad entre las culturas, es decir, relaciones sin discriminación en la que todas las personas se reconocen entre sí, se respetan y valoran en su diversidad. Estas relaciones de respeto, equidad y mutuo aprendizaje son posibles cuando las personas desarrollan una conciencia intercultural. Por lo tanto, mediante este plan se fortalecerá el respeto por la cultura, costumbres, dialecto, idioma, etc. entre los pobladores del caserío Yuntumpampa; así como también con los pobladores de los lugares aledaños o inmigrantes.

Dentro del proyecto y las actividades de educación sanitaria se fomentarán las costumbres de la zona, tal como las faenas comunales, que es una forma de organización para el trabajo muy eficiente dentro del ámbito rural y especialmente en el caserío Yuntumpampa

#### ENFOQUE DE DERECHO HUMANO EL AGUA Y AL SANEAMIENTO:

“El 28 de julio de 2010, a través de la Resolución 64/292, la Asamblea General de las Naciones Unidas reconoció explícitamente el derecho humano al agua y al saneamiento, reafirmando que un agua potable limpia y el saneamiento son esenciales para la realización de todos los derechos humanos. La Resolución exhorta a los Estados y organizaciones internacionales a proporcionar recursos financieros, a propiciar la capacitación y la transferencia de tecnología para ayudar a los países, en particular a los países en vías de desarrollo, a proporcionar un suministro de agua potable y saneamiento saludable, limpio, accesible y asequible para todos”.

“En noviembre de 2002, el Comité de Derechos Económicos, Sociales y Culturales adoptó la Observación General N° 15 sobre el derecho al agua, donde lo define como el derecho de cada uno a disponer de agua suficiente, saludable, aceptable, físicamente accesible y asequible para su uso personal y doméstico”.

Mediante este enfoque se busca que la población del caserío Yuntumpampa tenga acceso a una cantidad de agua, entre 50 y 100 litros por persona al día, para mantener la vida y la salud de las personas. Los usos comprenden el consumo directo, el lavado de ropa, la preparación de alimentos y la higiene personal y doméstica.

En condiciones críticas dependiendo del contexto y con la población beneficiada informada, acceder a una cantidad mínima de agua entre 20 y 22 litros por persona al día.

## **9.0 ADECUACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE ACTIVIDADES COMUNICACIONALES.**

ACTIVIDAD	RECURSOS	ACTORES	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
<b>ANTES DE LA OBRA</b>				
<p>1. TALLER DE IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA DEL SANEAMIENTO BÁSICO.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado a1</li> <li>✓ papel bond a4 75 gr.</li> <li>✓ fotocopias</li> <li>✓ impresión de fotografías</li> <li>✓ plumones n° 47</li> <li>✓ engrapador</li> <li>✓ libro de actas</li> <li>✓ legalización del libro</li> <li>✓ grapas</li> <li>✓ perforador</li> <li>✓ cola sintética</li> <li>✓ tijera</li> <li>✓ cinta maskintape 1"x20yds.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población conoce y toma conciencia de los problemas que padece su comunidad debido a la falta de saneamiento básico, así como la valoración de los mismos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>2. TALLER DE CONSERVACIÓN DEL AGUA EN LA MICROCUENCA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ papel bond A4 75g gr</li> <li>✓ cinta masking 1"x18 Yds.</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ videos</li> <li>✓ folder manila y faster</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población toma conciencia sobre la importancia de la conservación de microcuenca, dándole un uso racional y evitando su contaminación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

<p>3. TALLER DE GÉNERO.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ Plumones gruesos 47 Rojo y Azul</li> <li>✓ Lapiceros.</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ pago honorarios taller de capacitación</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Expositor especialista en el tema</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población del caserío Yuntumpampa entiende sobre la equidad de género, haciendo participar a las mujeres dentro de sus actividades comunales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>4. TALLER DE AUTOESTIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ dispositivas y videos</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ pago honorarios taller de capacitación</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ folletos de autoestima.</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Expositor especialista en el tema</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elevar los niveles de la autoestima de los niños jóvenes y adultos del caserío Yuntumpampa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

**DURANTE LA OBRA**

<p>5. TALLER DE IMPORTANCIA DEL AGUA PARA LA VIDA Y LA SALUD.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ Plumones gruesos 47 Rojo y Azul</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ tijera</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> <li>✓ diapositivas y videos.</li> <li>✓ Impresión de folletos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Toma de conciencia sobre la importancia del agua para la vida y la salud.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>6. TALLER DE LA IMPORTANCIA DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE EXCRETAS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ diapositivas y videos</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> <li>✓ impresión de material didáctico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población del caserío Yuntumpampa toma conciencia y aprende a realizar la deposición final de excretas en las UBS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

<p>7. TALLER DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES LIGADAS AL SANEAMIENTO.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ pago de honorarios al expositor</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ impresión de material didáctico</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Inspector sanitario.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población del caserío La Yuntumpampa toma conciencia y aprende a realizar la deposición final de excretas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>8. TALLER SOBRE EL USO, CUIDADO Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ pago de honorarios al expositor</li> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ impresión de material didáctico</li> <li>✓ folder manila y fastener</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Inspector sanitario.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población del caserío Yuntumpampa conoce el uso, cuidado y como tratar el agua en su domicilio.</li> <li>✓ Evita pérdidas de agua, y mantiene bien tapados sus depósitos de agua.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

<p>9. PASANTÍA A OBSERVAR UN SISTEMA MODELO DE LA ZONA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ pasajes pasantía</li> <li>✓ almuerzo</li> <li>✓ visita guiada a un sistema modelo</li> <li>✓ Fotocopia de ficha de autoevaluación</li> <li>✓ refrigerio pasantía</li> <li>✓ impresión de material didáctico</li> <li>✓ lapiceros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ usuarios.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Los usuarios conocen y verifican en campo los resultados de un buen uso, cuidado y manejo de los sistemas de saneamiento, teniendo como ejemplo un sistema modelo más cercano.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Fichas de evaluación.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>10. TALLER DE CULTURA DE PAGO</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papel bond A4 -75gr</li> <li>✓ cartulina</li> <li>✓ cinta masking Tape 1" x 20 yds</li> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población toma conciencia sobre el pago por el servicio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

DESPUÉS DE LA OBRA				
<p>11. TALLER DE DE HÁBITOS DE HIGIENE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ Plumones gruesos color rojo y azul.</li> <li>✓ papel bond A4 75 gr.</li> <li>✓ cartulina.</li> <li>✓ cinta masking 1"x18 Yds.</li> <li>✓ Tijera.</li> <li>✓ Micas para fotocheck</li> <li>✓ fotocopia del formato SID.</li> <li>✓ Lapiceros.</li> <li>✓ Trípticos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ La población comienza a desarrollar sus hábitos de higiene</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de Asamblea.</li> <li>✓ Lista de asistencia.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>12. VERIFICACIÓN DE LOS HÁBITOS DE HIGIENE EN LOS HOGARES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ fotocopia ficha de verificación</li> <li>✓ papelote cuadriculado A1</li> <li>✓ pago de honorarios</li> <li>✓ cartulina escolar de colores(amarillo, verde, celeste, blanco)</li> <li>✓ lapicero de tinta líquida</li> <li>✓ resaltador.</li> <li>✓ folder manila.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Inspector sanitario.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Los pobladores aplicaran lo aprendido durante los talleres.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Acta de verificación</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

<p>13. CONCURSO DE HOGARES EN DE HÁBITOS DE HIGIENE.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ fotocopia de fichas de evaluación</li> <li>✓ premios para el concurso - UBS</li> <li>✓ incentivo para participantes concurso - UBS</li> <li>✓ premios para el concurso - viviendas saludables</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ hogares beneficiados.</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Juez calificador.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<p>✓ Se premiará al hogar que le haya dado la mayor atención a su UBS, que demuestre haber aprendido su limpieza y mantenimiento, que este ambientado, y le haya dado algunos arreglos extras a la caseta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Premiación.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>14. CONCURSO DE AULAS DE LA I.E. EN HÁBITOS DE HIGIENE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ fotocopia</li> <li>✓ premio para el concurso de escuela saludable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ colegio.</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Juez calificador.</li> <li>✓ Responsable del ATM.</li> </ul>	<p>✓ Se premiará al aula o al colegio si este es unidocente, siempre y cuando este desarrolle una cultura de higiene en los niños, con rincón de aseo, ambientación sobre el uso y cuidado del agua, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Premiación.</li> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>
<p>15. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE CAMPAÑA DE SALUD E HIGIENE EN LA COMUNIDAD.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ jaboncillos</li> <li>✓ toallas</li> <li>✓ jabonera</li> <li>✓ balde de 10 lt con pileta</li> <li>✓ refrigerio</li> <li>✓ cepillo dental.</li> <li>✓ Pasta dental pequeño.</li> <li>✓ Vaso de mica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Población en general.</li> <li>✓ Autoridades de la localidad</li> <li>✓ Gestor social.</li> <li>✓ Inspector sanitario.</li> </ul>	<p>La comunidad en general desarrollara hábitos de higiene personal, uso y cuidado del agua.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Panel fotográfico.</li> </ul>

## 10. METODOLOGÍA PARA LA CAPACITACIÓN A LOS HOGARES.

Tomando en consideración que el proceso de capacitación estará dirigido a personas adultas y en algunos talleres también serán partícipes los niños, como en el caso de los talleres en los colegios, se utilizará metodología SARAR. Esta compromete una secuencia de acciones centradas en los participantes y en sus conocimientos, experiencias y realidades, con la finalidad de facilitar el proceso de fortalecimiento de competencias de los hogares rurales.

El propósito de la metodología SARAR no radica en enseñar nuevos conocimientos a los participantes respecto a temas específicos, sino en estimularlos a ser partícipes de un proceso de transformación basado en cinco cualidades personales. En función a ellas se han construido los momentos a considerar por el facilitador (a) para el desarrollo de las estrategias o actividades de capacitación.

SARAR es una metodología participativa de educación y capacitación no formal de adultos. Su enfoque está orientado al desarrollo humano, y permite a individuos y grupos de diversos contextos y edades analizar su situación, solucionar problemas, aprovechar oportunidades y planificar creativamente, asumiendo su pleno potencial frente a los retos de la vida; según la Guía Metodológica para facilitar el fortalecimiento de competencias de las JASS – WFP Perú.

<b>CUALIDAD / MOMENTO SARAR</b>	<b>MOMENTOS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIA O ACTIVIDAD DE CAPACITACIÓN</b>
<p><b>1. Seguridad en sí mismo</b> Es el sentimiento interno de autoconfianza y autovaloración equilibrada. Los errores y/o fracasos son vistos como oportunidades para el crecimiento personal, grupal y de la comunidad.</p>	<p><b>Identificación de saberes previos</b> La finalidad de este momento no sólo es la indagación de saberes y conocimientos previos, sino contribuir a la valoración de potencialidades, actitudes, prácticas, valores, percepciones u opiniones. Por lo tanto, es tan importante identificar “<i>qué saben y cuánto saben</i>” los participantes, como promover y reforzar la autoimagen positiva personal y de grupo. La identificación de saberes previos se desarrollará a partir de técnicas participativas ágiles.</p>

<p><b>2. Asociación con otros</b></p> <p>Los participantes de todo proceso educativo o fortalecimiento de capacidades comparten ideas entre pares y se unen en equipos para reflexionar, dialogar e identificar posibles soluciones y alternativas para sus demandas.</p> <p>El trabajo en grupo o equipo facilitará que las personas adquieran la sensación de ser más efectivos y proactivos.</p>	<p><b>Promoviendo la reflexión individual y colectiva</b></p> <p>La finalidad de este momento es lograr que los participantes reflexionen; es decir, piensen, se cuestionen de manera positiva y proactiva. La reflexión individual y colectiva se dará a partir del intercambio de ideas, conocimientos y prácticas de los participantes. Así, los participantes recordarán, revisarán y pensarán en sus concepciones, conocimientos, prácticas; y fundamentalmente se identificarán con sus pares a partir del intercambio, al mismo tiempo sensibilizándose a favor del cambio y la mejora personal y colectiva.</p>
<p><b>3. Reacción con ingenio</b></p> <p>Los participantes, a través de la adquisición o construcción de nuevos aprendizajes, reaccionarán con creatividad e ingenio en su afán de identificar distintas alternativas de solución a sus necesidades y demandas.</p>	<p><b>Complementación de aprendizajes</b></p> <p>Este momento tiene como finalidad brindar “la nueva información”, aquella que, una vez vinculada con los aprendizajes previos de los participantes, buscará motivarlos a proceder creativamente para resolver los problemas identificados.</p>
<p><b>4. Acciones planeadas</b></p> <p>La planificación de las acciones para resolver los problemas es algo crucial para la metodología SARAR. Los cambios substanciales solo pueden lograrse si los grupos planifican y llevan a cabo medidas apropiadas.</p>	<p><b>Impulso a la planificación</b></p> <p>La finalidad de este momento es lograr que los participantes identifiquen las acciones que serán capaces de realizar para lograr la situación deseada de manera organizada y concertada.</p>
<p><b>5. Responsabilidad</b></p> <p>Sólo cuando los participantes y el grupo expliciten su voluntad de asumir responsabilidades y compromisos, se puede esperar resultados, beneficios y productos del proceso de fortalecimiento de capacidades a largo plazo.</p>	<p><b>Generación de compromisos</b></p> <p>Este momento tiene como finalidad promover que los participantes asuman compromisos para asegurar que todas las acciones planificadas se cumplan a cabalidad, designando responsables que hagan seguimiento al cumplimiento de los mismos.</p>

Mediante esta metodología se busca desarrollar las capacidades en desarrollo humano de la población del Caserío Yuntumpampa, asimismo se buscará desarrollar las buenas prácticas de higiene en el hogar y personal, el mismo que contribuirá a disminuir las enfermedades diarreicas e infecciones intestinales.

### 10.1. Estrategias metodológicas.

La estrategia metodológica está constituida por una secuencia de acciones intencionadas que involucra a los hogares rurales en eventos educativos para el logro de sus objetivos específicos. En los procesos de educación de adultos, las estrategias metodológicas cumplen un papel fundamental para lograr que facilitador/capacitador y participantes puedan establecer aprendizajes significativos.

En el proceso educativo existen estrategias metodológicas a todo nivel.

Algunas estrategias metodológicas que se proponen para el proceso de fortalecimiento de competencias en los hogares rurales:

- **Sesión educativa grupal:** es una estrategia de uso frecuente en la educación formal aplicable a la educación de adultos. Está orientada a desarrollar capacidades y competencias en las personas en actividades de duración corta.



- **Pasantía:** es una estrategia orientada al intercambio de conocimientos teóricos y prácticos entre hogares rurales. Es idónea para generar motivación al cambio a partir de una realidad específica. La pasantía ofrece una buena posibilidad de evidenciar “in situ” el ejercicio de las competencias de los actores, identificando la adaptación de lo aprendido a una realidad concreta.

- **Visita domiciliaria:** estrategia orientada a capacitar y/o reforzar conocimientos, actitudes y prácticas de manera personalizada abordando con efectividad la problemática que aqueja a los hogares rurales. Se fortalece la empatía entre capacitador y la familia.

## 10.2. Materiales educativos

Los materiales educativos, cualquiera sea su naturaleza, deben ser parte de un programa educativo. Esto quiere decir que deben responder a objetivos de aprendizaje formulados previamente.

Existen criterios generales para el diseño y utilización del material educativo, tales como los propuestos por la OPS/OMS:

- ✓ Que los materiales tengan una intencionalidad educativa.
- ✓ Que el público objetivo participe en el diseño, elaboración, y/o validación de materiales.
- ✓ Que los materiales propicien el respeto y revaloren tradiciones culturales.
- ✓ Que sean relevantes; es decir, que se refieran a situaciones de la vida diaria y se relacionen con objetos, situaciones, necesidades y problemas de los participantes, incluyendo imágenes del lugar, lenguaje de la zona, narraciones de hechos del lugar, entre otras.
- ✓ Que los materiales formen parte de un programa educativo.
- ✓ Que los materiales guarden coherencia con la disponibilidad de servicios.
- ✓ Que los materiales sean mutuamente reforzables y complementarios.
- ✓ Que los materiales sean sometidos a prueba antes de su elaboración final y difusión.



Entre algunos materiales sugeridos para facilitar el proceso de capacitación a los GL tenemos:

- ✓ Afiches
- ✓ Láminas
- ✓ Diapositivas
- ✓ Murales
- ✓ Maquetas
- ✓ Folletos
- ✓ Fotografías
- ✓ Videos

### **10.3. Técnicas didácticas.**

Las técnicas son herramientas que requieren de organización y diseño para guiar o monitorear a un individuo o grupo hacia el aprendizaje. Se hacen presentes cuando el facilitador/capacitador se pregunta: ¿cómo hago para que los participantes logren las capacidades esperadas? o ¿cómo los oriento para cumplir con los objetivos propuestos? Algunas de las técnicas pedagógicas que se sugieren utilizar para facilitar el proceso de capacitación a los GL son las siguientes:

- a) **Lluvia de Ideas:** es una técnica en la que un grupo de personas, en conjunto, crean ideas. Se usa principalmente cuando deseamos o necesitamos obtener una conclusión grupal en relación a un problema que involucra a todo un grupo o cuando es importante motivar al grupo, tomando en cuenta la participación de todos, bajo reglas determinadas. Es recomendable usarla al inicio del planteamiento de alguna sesión de trabajo.
  
- b) **Dramatización:** también conocida como socio-drama o simulación. Esta técnica consiste en reproducir una situación o problema real. Los participantes deberán representar varios papeles siguiendo instrucciones precisas en un determinado tiempo. La interacción entre los diferentes actores tiene como objetivo encontrar, sobre la marcha, una solución aceptada por las diferentes partes.

- c) **Exposición:** es aquella técnica que consiste principalmente en la presentación oral de un tema. Su propósito es “transmitir información de un tema, propiciando la comprensión del mismo”.



- d) **Discusión de grupos:** Es la discusión grupal. Se hace necesaria la elección de un conductor que va dirigiendo la discusión. Él permite, promueve y favorece la participación de todos los integrantes del grupo, a la vez que va tomando nota de las intervenciones y graficando o anotando las participaciones.
- e) **Estudio de casos:** consiste en proponer a los participantes, en base a un tema estudiado, una situación real que ha sido solucionada, criticada o apreciada para que los participantes la encaren nuevamente. El facilitador/capacitador no suministra ninguna orientación para que se arribe a una conclusión.
- f) **Resolución de problemas:** consiste en proponer situaciones problemáticas a los participantes acerca de los cuales deben realizar sugerencias de soluciones. Deben hacer previamente revisiones de temas o estudiar sistemáticamente otros, sin desviarse de la naturaleza del problema planteado.



- g) Demostración:** permite que los participantes aprecien la secuencia de un procedimiento o manipulación y la repitan hasta su comprensión. Permite verificar algún aspecto del aprendizaje o fundamentar opiniones. Se trabajan en pequeños grupos, siendo el número recomendable de 5 participantes. Dependiendo de lo que se demuestra puede incrementarse este número.
- h) Dinámicas de grupo:** son técnicas que pueden ayudar a animar al grupo, así como organizar y planificar su trabajo. Presentamos algunas dinámicas usadas en la capacitación de adultos y que pueden ser adaptadas o modificadas en función a la realidad local de los participantes.

## **11 CONCLUSIONES:**

1. Según el diagnóstico realizado, se constató que el 70% de la población del caserío Yuntumpampa, desconocía las prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.
2. La población estudiantil, tiene conocimientos de educación sanitaria debido a que los profesores en la I.E realizan temas relacionadas al buen uso y practicas saludables.
3. Se determinó que no se realiza una adecuada operación y mantenimiento en el Servicio de Agua Potable y Saneamiento disminuye, debido a que no se cumple con el pago de la cuota familia.
4. Se Fortaleció la competencia de los 22 hogares del Caserío Yuntumpampa, para la práctica de hábitos de higiene a nivel personal y de la hogares.

## **12. RECOMENDACIONES:**

1. Municipalidad Distrital de Salas por medio del Área Técnica Municipal (ATM), se involucre a fortalecer las buenas prácticas las prácticas saludables de higiene y uso adecuado de los servicios de agua y saneamiento.
2. Que el Consejo Directivo de la JASS, gestione ante Municipalidad Distrital de Salas capacitaciones, para la población del Caserío Yuntmpampa.
3. El área técnica municipal (ATM), se encargue de Controlar continuamente el sistema de abastecimiento y potabilización del agua, para que esta apta para el consumo humano.
4. El consejo directivo de la JASS deben ser las personas que promuevan las capacitaciones en el Caserío Yuntmpampa.

### 13. BIBLIOGRAFIA:

1. <http://pnsr.vivienda.gob.pe/portal/wp-content/uploads/2015/03/RD-070-2014-PNSR-Estrategia-de-comunicaci%C3%B3n-y-educaci%C3%B3n-sanitaria-para-la-promoci%C3%B3n-de-la-valoraci%C3%B3n-del-servicio-buen-u1.pdf>
2. [http://bvs.minsa.gob.pe/local/MINSA/755\\_MINSA181.pdf](http://bvs.minsa.gob.pe/local/MINSA/755_MINSA181.pdf)
3. [https://www.un.org/spanish/waterforlifedecade/human\\_right\\_to\\_water.shtml](https://www.un.org/spanish/waterforlifedecade/human_right_to_water.shtml)
4. <http://www.bvsde.ops-oms.org/tecapro/documentos/miscela/166met-capacitJass.pdf>
5. Ministerio de Economía y Finanzas. (2008). Programación Estratégica. Retrieved 2008, from
6. Programación Estratégica: [www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)
7. OECD. (2008). Managing for Development Results, Information Sheet. USA: OECD.
8. Paul C Dinsmore, J. C.-B. (2006). The AMA handbook of project management. AMACOM Div
9. American Management Association.
10. Project Management Institute. (2008). Guía a los Fundamentos de Gestión de Proyectos. PMI.
11. Project Management Institute. (2007). Project Management Competency Development
12. Framework. PMI.

# **ANEXOS**

#### 14. CRONOGRAMA.

N°	ACTIVIDADES	PROGRAMA FISICO MENSUAL											
		PRIMER MES				SEGUNDO MES				TERCER MES			
<b>ANTES DE LA EJECUCION DE LA OBRA</b>													
1	Taller de identificación y análisis de la problemática del saneamiento básico.	■	■										
2	Taller de conservación del agua en la microcuenca.		■	■									
3	taller de género.			■	■								
4	Taller de Autoestima				■	■							
<b>DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA</b>													
5	Taller de importancia del agua para la vida y la salud.					■	■						
6	Taller de la importancia de la adecuada disposición final de excretas.						■	■					
7	Taller de prevención de enfermedades ligadas al saneamiento.							■	■				
8	Taller sobre el Uso, cuidado y tratamiento del agua en el hogar								■	■			
9	Pasantía a observar un sistema modelo de la zona.									■	■		
10	Taller de cultura de pago										■	■	
<b>DESPUES DE LA EJECUCION DE LA OBRA</b>													
11	Taller de Hábitos de higiene.											■	■
12	Verificación de los hábitos de higiene en los hogares.												■
13	concurso de hogares en hábitos de higiene.												■
14	Concurso de aulas de la I.E. en hábitos de higiene												■
15	Organización y desarrollo de campaña de salud e higiene en la comunidad.												■

### 15. PRESUPUESTO EDUCACION SANITARIA - YUMTUMPAMPA

ITEM	DESCRIPCION	UND.	METRADO	C. UNIT	PARCIAL
<b>05.03</b>	<b>EDUCACION SANITARIA</b>				<b>8585.40</b>
<b>Sub Partida</b>	<b>ACCIONES PREVIAS A LA OBRA</b>				<b>760.50</b>
<b>Sub Partida</b>	<b>ACTIVIDADES DE CAPACITACION Y AUTOEVALUACION</b>				<b>760.50</b>
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA DEL SANEAMIENTO BÁSICO.	GLB	1.00	281.00	281.00
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE CONSERVACIÓN DEL AGUA EN LA MICROCUENCA	GLB	1.00	54.50	54.50
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE GÉNERO.	GLB	1.00	231.00	231.00
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE AUTOESTIMA	GLB	1.00	194.00	194.00
<b>Sub Partida</b>	<b>ACCIONES DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA</b>				<b>2074.70</b>
<b>Sub Partida</b>	<b>ACTIVIDADES DE CAPACITACION</b>				<b>2074.70</b>
<b>Sub Partida</b>	FORTALECIMIENTO A LA GESTION DE LA JASS	GLB	1.00	130.50	130.50
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE LA IMPORTANCIA DE LA ADECUADA DISPOSICIÓN FINAL DE EXCRETAS.	GLB	1.00	81.00	81.00
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES LIGADAS AL SANEAMIENTO.	GLB	1.00	225.00	225.00
<b>Sub Partida</b>	TALLER SOBRE EL USO, CUIDADO Y TRATAMIENTO DEL AGUA EN EL HOGAR	GLB	1.00	174.00	174.00
<b>Sub Partida</b>	PASANTÍA A OBSERVAR UN SISTEMA MODELO DE LA ZONA.	GLB	1.00	1454.20	1454.20
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE CULTURA DE PAGO	GLB	1.00	10.00	10.00
<b>Sub Partida</b>	<b>ACCIONES DESPUES DE LA OBRA</b>				<b>5750.20</b>
<b>Sub Partida</b>	<b>ACTIVIDADES DE CAPACITACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION</b>				<b>5750.20</b>
<b>Sub Partida</b>	TALLER DE HÁBITOS DE HIGIENE.	GLB	1.00	86.20	86.20
<b>Sub Partida</b>	VERIFICACIÓN DE LOS HÁBITOS DE HIGIENE EN LOS HOGARES.	GLB	1.00	177.70	177.70
<b>Sub Partida</b>	CONCURSO DE HOGARES EN HÁBITOS DE HIGIENE.	GLB	1.00	2073.20	2073.20
<b>Sub Partida</b>	CONCURSO DE AULAS DE LA I.E. EN HÁBITOS DE HIGIENE	GLB	1.00	251.10	251.10
<b>Sub Partida</b>	ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE CAMPAÑA DE SALUD E HIGIENE EN LA COMUNIDAD	GLB	1.00	3387.00	3162.00
				<b>TOTAL S/.</b>	<b>8585.40</b>

## ANEXO N°01: CUESTIONARIO DE LA ENCUESTA SOCIOECONÓMICA

### A. INFORMACIÓN BÁSICA DE LA LOCALIDAD

Encuestador (a): \_\_\_\_\_  
 Fecha de Entrevista: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_  
 Departamento:                      Provincia:                      Distrito:                      Localidad:  
 Dirección: \_\_\_\_\_  
 Persona Entrevistada (jefe del hogar): Padre ( )                      Madre ( )                      otro \_\_\_\_\_

### B. INFORMACIÓN SOBRE LA VIVIENDA

- 1.- Uso: Sólo vivienda ( )                      Vivienda y otra actividad productiva asociada ( )
- 2.- Tiempo que viven en la casa..... año(s)                      ..... meses
- 3.- Tenencia de la vivienda  
 Propia ( )                      ¿Cuánto vale su Vivienda? .....  
 Alquilada ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....  
 Alquiler Venta ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....
- 4.- Material predominante en la casa  
 Adobe ( )                      Madera ( )                      Material noble ( )                      Quincha ( )  
 Estera ( )                      Otro.....
- 5.- Posee energía eléctrica                      sí ( )                      No ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....
- 6.- Red de agua                      sí ( )                      No ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....
- 7.- Red de desagüe                      sí ( )                      No ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....
- 8.- Pozo séptico/Letrina/Otro                      sí ( )                      No ( )
- 9.- Teléfono                      sí ( )                      No ( )                      ¿Cuánto paga al mes? S/. .....
- 10.- Apreciaciones del Entrevistador
  - a. La vivienda pertenece al nivel económico:                      Alto( )                      Medio( )                      Bajo( )
  - b. La zona en que está ubicada la vivienda pertenece al nivel económico:  
 Alto ( )                      Medio ( )                      Bajo ( )

C. INFORMACIÓN SOBRE LA FAMILIA

- 11.- ¿Cuántas personas habitan en la vivienda? \_\_\_\_\_
- 12.- ¿Cuántas familias viven en la vivienda? \_\_\_\_\_
- 13.- ¿Cuántos miembros tiene su familia? \_\_\_\_\_

Parentesco	Edad	Sexo	Grado de instrucción	¿Sabe leer y escribir?	¿Trabaja? (E/P)	¿A qué se dedica?
		F M				
		F M				

- 14.- ¿Número de personas de la familia que actualmente buscan empleo? \_\_\_\_\_
- 15.- ¿Cuántas personas trabajan en su familia? \_\_\_\_\_
- 16.- Detallar el salario de los integrantes de la vivienda

Pariente	Mensual
Abuelo(a).....	_____
Padre.....	_____
Madre.....	_____
Hijo(a).....	_____
Hijos mayores de 18 años.....	_____
Hijos menores de 18 años.....	_____
Pensión/ Jubilación	_____
Otros Ingresos. (Rentas, giros, etc.)	_____
Total Mensual/Familia en Soles (S/.) .....	

17. - ¿Cuál es la distribución del gasto de la familia? Total anual/familiar

Gasto	Mes (S/.)
a. Energía eléctrica	
b. Agua y desagüe	
d. Teléfono	
c. Alimentos	
d. Transportes	
e. Salud	
f. Educación	
g. Combustible	
h. Vestimenta	
i. Vivienda (alquiler)	
j. Otros	
Total	

D. INFORMACIÓN SOBRE EL ABASTECIMIENTO DE AGUA

18. ¿Cuántos días a la semana dispone de agua potable? \_\_\_\_\_
19. ¿Cuántas horas por día dispone de agua? \_\_\_\_\_ Horario desde las..... Hasta las.....
20. ¿Paga usted por el servicio de agua?: si ( ) no ( ) Si es si, pasar a la pregunta N° 22
21. Si es no, ¿Por qué?: \_\_\_\_\_ Luego ir a la pregunta N° 24
22. Si es si, el consumo de agua facturada en el último mes fue: (solicitar el último recibo)  
Cantidad Facturada (m<sup>3</sup>) \_\_\_\_\_ y el pago fue S/. \_\_\_\_\_ habitualmente cuanto paga al  
Mes S/. \_\_\_\_\_ ¿Cuándo fue el último mes que pagó? \_\_\_\_\_
23. Cree usted que lo que paga por el servicio de agua es: Bajo ( ) Justo ( ) Elevado ( )
24. La cantidad de agua que recibe es: suficiente ( ) insuficiente ( )
25. ¿Almacena usted el agua para el consumo de su familia? Si ( ) no ( )  
Si es no, pasar a la pregunta N° 27.
26. ¿Cuántos litros cabe en el depósito donde almacena agua en su casa? \_\_\_\_\_ Litros

Recipientes	Cantidad	Capacidad del recipiente (litros)	Total en litros
Balde-lata			
Bidones			
Tinaja			
Cilindro - barril			
Tanque			
Otros			
Total			

27. La calidad del agua es: buena ( ) mala ( ) regular ( )
28. ¿Con qué presión llega el agua a la vivienda? Bajo ( ) suficiente ( ) alto ( )

29. ¿El agua llega limpia o turbia?  
 Limpia todo el año ( ) Turbia por días ( ) Turbia por meses ( ) Turbia todo el año ( )
30. ¿Está usted satisfecho con el servicio de agua? ¿Cómo lo calificaría?  
 Bueno ( ) Malo ( ) Regular ( )
31. ¿El agua antes de ser consumida le da algún tratamiento?  
 Ninguno ( ) Hierve ( ) Lejía ( ) Otro \_\_\_\_\_
32. El agua que viene de la red pública la usa para:

1. Beber ( )	2. Preparar alimentos ( )	3. Lavar ropa ( )	4. Higiene personal ( )
5. Limpieza de la vivienda ( )	6. Regar la chacra ( )	7. Otros ( )	

33. ¿Se abastece de otra fuente?: si ( ) no ( ) Si es no, pasar a la pregunta N° 51

34. Si es si, ¿Cuál es la otra fuente?:

- a. Río/ Lago ( )      b. Pileta pública ( )      c. Camión Cisterna ( )  
 d. Aoequia ( )      e. Manantial ( )      f. Pozo ( )  
 g. Vecino ( )      h. Lluvia ( )      i. Otro(especificar) \_\_\_\_\_

35. ¿Cuál es la distancia de la vivienda hasta la otra fuente de abastecimiento? \_\_\_\_\_ Metros y ¿Qué tiempo se demora en ir y venir? \_\_\_\_\_ Minutos.

36. ¿Cuántas veces al día acarrea? \_\_\_\_\_

37. ¿Quiénes acarrea el agua?

¿Cuánto los mayores de 18 años? \_\_\_\_\_ Y ¿Cuánto los menores de 18 años? \_\_\_\_\_

38. Cada vez que acarrea, ¿cuántos viajes realiza?

¿Cuánto los mayores de 18 años? \_\_\_\_\_ y ¿Cuánto los menores de 18 años? \_\_\_\_\_

39. ¿Qué tipo de recipientes utiliza, cuál es su capacidad y si paga o no por el agua?

Envase	Capacidad de Envase (Litros)	Precio Pagado por Envase	No Paga
Balde			
Cilindro			
Tinaja			
Lata			
Bidones			
Otros			

40. ¿Cuántos recipientes carga por vez (por viaje)?  
 ¿Cuánto los mayores de 18 años? \_\_\_\_\_ y ¿Cuánto los menores de 18 años? \_\_\_\_\_
41. ¿Cuál es la distancia de la vivienda hasta la otra fuente de abastecimiento? \_\_\_\_\_ Metros y ¿Qué tiempo se demora en ir y venir? \_\_\_\_\_ Minutos.
42. ¿Paga usted alguna cuota mensual por usar el agua de esta fuente?: si ( ) no ( )  
 Si es no, pasar a la pregunta N° 45
43. Si es si, ¿con qué frecuencia lo paga?: a. Diario ( ) b. Semanal ( ) c. Quincenal ( )  
 d. Mensual ( ) e. Otro \_\_\_\_\_
44. ¿Cuánto paga? \_\_\_\_\_
45. ¿En qué ocasiones se abastece de esta otra fuente?: a. permanentemente ( )  
 b. algunos días ( ) especificar \_\_\_\_\_  
 c. algunos meses ( ) especificar \_\_\_\_\_
46. ¿El agua que viene de esta fuente, antes de ser consumida le da algún tratamiento?:  
 Ninguno ( ) hierva ( ) lejía ( ) otro \_\_\_\_\_
47. El agua que trae de esta otra fuente la usa para:
- |                                |                           |                   |                         |
|--------------------------------|---------------------------|-------------------|-------------------------|
| 1. Beber ( )                   | 2. Preparar alimentos ( ) | 3. Lavar ropa ( ) | 4. Higiene personal ( ) |
| 5. Limpieza de la vivienda ( ) | 6. Regar la chacra ( )    | 7. Otros ( )      |                         |
48. Con esta otra fuente adicional, la cantidad de agua que dispone es: Suficiente ( ) Insuficiente ( )
49. Si se realizan obras para mejorar y/o ampliar el servicio de agua potable, ¿Cuánto pagaría por el buen servicio (24 horas del día, buena presión y buena calidad del agua)? S/. \_\_\_\_\_
50. ¿Si es no, porque? Estoy satisfecho con la forma como me abastezco ( )  
 No tengo dinero o tiempo para pagar la obra ( )  
 No tengo dinero para pagar cuota mensual ( )  
 Otro especificar \_\_\_\_\_

#### E. INFORMACION SOBRE EL SANEAMIENTO

51. ¿Tiene conexión al sistema de desagüe?: si ( ) no ( ) Si es no, pasar a la pregunta N° 54
52. Si es si, ¿Paga alguna cuota por este servicio?: si ( ) no ( ) Si es no, pasar a la pregunta N° 53  
 Si es si, ¿Cuánto?: S/. \_\_\_\_\_
53. Si es no, ¿Por qué no? \_\_\_\_\_ Luego ir a la preg. 63
54. ¿Usted dispone de una letrina? Si ( ) no ( )  
 Si es si, pasar a la pregunta N° 55 Si es no, pasar a la pregunta N° 58
55. ¿Todos los que habitan la vivienda usan la letrina? Si ( ) no ( )

56. Si es no, ¿Por qué?:

- ( ) Está demasiado lejos ( ) No tiene costumbre  
( ) Tiene mal olor ( ) Está en mal estado  
( ) Le asusta usarla ( ) Otro \_\_\_\_\_

57. ¿Considera usted que su letrina está en mal estado? Sí ( ) no ( )

58. ¿Estaría usted dispuesto a participar para mejorar o instalar una letrina? Si ( ) no ( ) Si es no, pasar a la pregunta N° 60

59. Si es sí, ¿Cómo participarían?: Aportando: dinero( ) Mano de obra ( )

\_\_\_\_\_ Materiales ( ) Otro (especificar)

60. Si es no, ¿Por qué no quisiera participar en las mejoras?:

- ( ) Porque estoy satisfecho con lo que tengo ( ) No tengo dinero ni tiempo  
( ) No me interesa ( ) Otros: (especificar) \_\_\_\_\_

61. ¿Estaría interesado en contar con letrina, alcantarillado o desagüe? Si ( ) no ( )

62. ¿Cuánto pagaría al mes por tener desagüe? S/. \_\_\_\_\_

#### F. INFORMACIÓN GENERAL Y OTROS SERVICIOS DE LA VIVIENDA.

63. Considera usted que el agua potable es un bien que:

- Debe pagarse ( ) ¿Por qué? \_\_\_\_\_  
No debe pagarse ( ) ¿Por qué? \_\_\_\_\_

64. ¿Cree usted que el agua que consume puede causar enfermedades?

- Sí ( ) ¿Por qué? \_\_\_\_\_  
No ( ) ¿Por qué? \_\_\_\_\_

65. ¿Durante el día en que momento cree usted que una persona debe lavarse las manos?

- Al Levantarse ( ) Después de ir al baño ( ) Antes de comer ( ) Antes de cocinar ( )  
Cada que se ensucia ( ) A cada rato ( )



74. ¿Qué organizaciones de los vecinos (comunidad) existen en la ciudad? Nombre las 3 más importantes en su consideración:

Organizaciones	Actividades que realizan	Líderes

75. ¿Qué organizaciones en la ciudad; realizan actividades de educación sobre higiene, salud o educación ambiental?

Organizaciones	Actividades que realizan en educación sobre higiene, salud, educación ambiental

76. ¿Por qué cree que no existen organizaciones vecinales en su Barrio?

---



---

#### H. CONCIENCIA AMBIENTAL

1. ¿Cree usted que el agua escaseará algún día?    Si ( )                      No ( )                      No sabe ( )

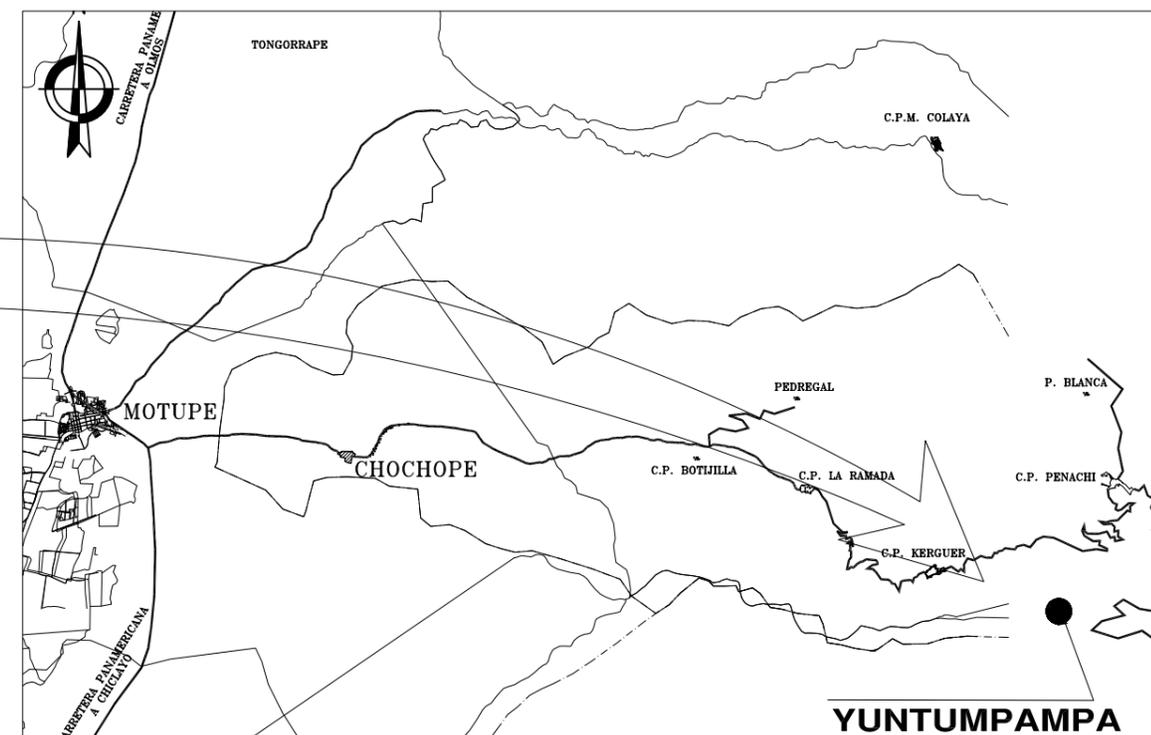
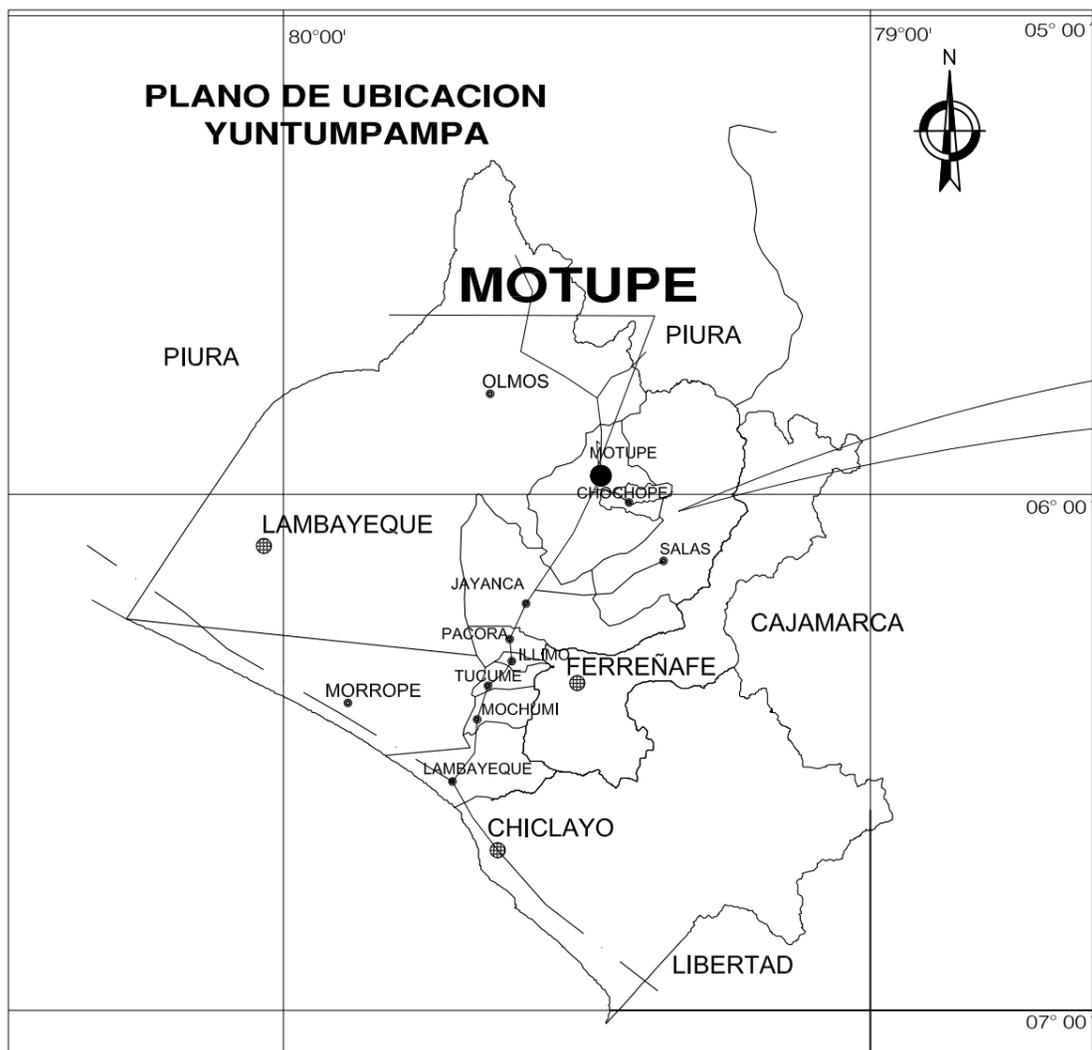
2. Cuando una persona arroja basura:

Se contamina ( )                      No se contamina ( )                      No sabe/ No opina ( )

3. ¿Qué es el agua?

La fuente de la vida ( )    Sin el agua no se puede vivir ( )    Me sirve para cocinar, lavar etc. ( )  
 Es solo agua ( )                      No sabe ( )                      Otro ( )

**PLANO DE UBICACION  
YUNTUMPAMPA**



INFORMACION DE ACCESO AL CASERIO YUNTUMPAMPA - SALAS				
CASERIO YUNTUMPAMPA				
INICIO	LLEGADA	TIEMPO DE VIAJE	TIPO DE VIA	LONGITUD
Chiclayo	Cruce Chochope	90 min	Asfaltada	64.00 km
Cruce Chochope	C.P La Ramada	60 min	Afirmada	25.00 km
C.P La Ramada	C.P Penachí	60 min	Afirmada	15.00 km
C.P Penachí	Cruce Yuntump.	40 min	Trocha	10.00 km
Cruce Yuntump	Cas. Yuntumpampa	10 min	Camino Herradura	0.50 km



**UNIVERSIDAD NACIONAL "PEDRO RUIZ GALLO"**  
**FACULTAD DE INGENIERÍA AGRÍCOLA**



---

**PROYECTO:** PLAN DE EDUCACIÓN SANITARIA PARA LA PROMOCIÓN DE LA VALORACIÓN DEL SERVICIO, BUEN USO Y PRÁCTICAS SANAS DE HIGIENE FAMILIAR EN EL CASERÍO YUNTUMPAMPA - DISTRITO DE SALAS - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE

---

**PLANO:**

## PLANO DE UBICACION

**PLANO:**

# PU

---

<p><b>UBICACION:</b></p> <p>Caserío: YUNTUMPAMPA          Distrito: SALAS          Provincia: LAMBAYEQUE          Departamento: LAMBAYEQUE</p>	<p><b>DIBUJO:</b></p> <p>BACH<sup>o</sup> EDINSON ALAMO BERNILLA</p> <p><b>DIBUJO:</b> HLS      <b>ESCALA:</b> 1/750      <b>FECHA:</b> JULIO 2019</p>	
--	--	--